



I.S.I.S. “L. da Vinci – G.R. Carli- S. de Sandrinelli
Dirigenza e Sede amministrativa via Paolo Veronese, 3 - 34144 Trieste - Tel. 040 309210 - 040 313565
Sede di Via Armando Diaz, 20 - 34124 Trieste - Tel. 040 300744 - C.F. 80020660322
e-mail: tsis001002@istruzione.it - tsis001002@pec.istruzione.it - Sito web: www.davincicarli.edu.it

REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DEGLI STUDENTI

Articolo 1

I provvedimenti disciplinari hanno sempre finalità educative e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità e al ripristino di rapporti corretti nei confronti di tutti gli appartenenti alla comunità scolastica.

Le sanzioni sono temporanee, proporzionate alla gravità dell'infrazione disciplinare e ispirate al principio della riparazione del danno materiale. Esse tengono conto della situazione dello studente e delle conseguenze che dall'infrazione derivano. All'autore dell'infrazione è offerta la possibilità di convertire la sanzione disciplinare in attività socialmente utili per l'Istituto (pulizia delle classi, pulizia del giardino, ...).

Articolo 2

La responsabilità disciplinare è personale. Nessuno può essere sottoposto a sanzioni disciplinari se non in ragione di una condotta intenzionale o colposa. Nessuno può essere sottoposto a sanzioni disciplinari senza essere stato prima invitato ad esporre le proprie ragioni. Il presente regolamento determina le modalità attraverso le quali gli studenti sono sentiti in relazione alle esigenze di celerità del procedimento. Nessuna infrazione disciplinare connessa al comportamento può influire sulla valutazione del profitto.

A tal proposito si precisa che, ai sensi dell'art.2 del D.L. n.137/08 e dell'art.4 del D.P.R. n.122/09, il voto attribuito al comportamento degli studenti concorre alla valutazione complessiva e determina, se inferiore a sei decimi, la *non ammissione* al successivo anno di corso o all'esame conclusivo del ciclo di studi.

CODICE DISCIPLINARE

ARTICOLO 3: INFRAZIONI LIEVI

Si configurano come infrazioni lievi le condotte che per la loro modalità, intensità della colpevolezza o entità delle conseguenze, richiedono un celere e informale intervento da parte del docente quale:

- a. presentarsi in ritardo alle lezioni senza adeguata motivazione;
- b. presentarsi alle attività didattiche privi del materiale didattico o dei prescritti dispositivi di protezione individuale;
- c. presentarsi alle attività didattiche con un abbigliamento indecoroso;
- d. disturbare ripetutamente lo svolgimento delle lezioni impedendo ai compagni di seguire con attenzione;
- e. tenere comportamenti scorretti al cambio dell'ora, negli spostamenti interni e durante tutte le attività proposte. A titolo esemplificativo, rientrano in questa tipologia le seguenti condotte: spinte che non



I.S.I.S. “L. da Vinci – G.R. Carli- S. de Sandrinelli

Dirigenza e Sede amministrativa via Paolo Veronese, 3 - 34144 Trieste - Tel. 040 309210 - 040 313565

Sede di Via Armando Diaz, 20 - 34124 Trieste - Tel. 040 300744 - C.F. 80020660322

e-mail: tsis001002@istruzione.it - tsis001002@pec.istruzione.it - Sito web: www.davincicarli.edu.it

determinano infortuni, urla, schiamazzi.

ARTICOLO 4: INFRAZIONI GRAVI

Sono infrazioni gravi:

- a. utilizzo di linguaggio violento, volgare o comunque offensivo nei confronti di tutto il personale della scuola e dei propri compagni, in presenza o nell'ambito di relazioni intrattenute attraverso strumenti informatici o telematici, anche fuori dai locali e delle pertinenze della scuola e nel tempo extrascolastico quando il comportamento è diretto a colpire qualsiasi compagno di scuola, persone diversamente abili o comunque vulnerabili o quando la condotta è volta a perseguire finalità discriminatorie o razziste;
- b. utilizzare il telefono cellulare o altro dispositivo idoneo a registrare e diffondere suoni e/o immagini durante le attività senza preventiva autorizzazione;
- c. fumare nei locali o nelle pertinenze dell'istituto e in ogni altro luogo vietato dal regolamento della scuola;
- d. frequentare irregolarmente le lezioni;
- e. mancare di rispetto con atteggiamenti e/o utilizzo di linguaggio violento, volgare o comunque offensivo nei confronti di tutto il personale della scuola e dei propri compagni, in presenza o nell'ambito di relazioni intrattenute attraverso strumenti informatici o telematici, anche fuori dai locali e delle pertinenze della scuola e nel tempo extrascolastico;
- f. imbrattare i locali in qualsiasi modo;
- g. rovinare le suppellettili, gli arredi, le attrezzature di laboratorio o il materiale di proprietà della scuola o di altri per dolo, negligenza o disattenzione;
- h. reiterare una delle condotte previste dall'articolo 3. Per reiterazione s'intende una ripetizione del comportamento errato a partire dalla terza infrazione sanzionata.



I.S.I.S. "L. da Vinci – G.R. Carli- S. de Sandrinelli

Dirigenza e Sede amministrativa via Paolo Veronese, 3 - 34144 Trieste - Tel. 040 309210 - 040 313565

Sede di Via Armando Diaz, 20 - 34124 Trieste - Tel. 040 300744 - C.F. 80020660322

e-mail: tsis001002@istruzione.it - tsis001002@pec.istruzione.it - Sito web: www.davincicarli.edu.it

ARTICOLO 5: INFRAZIONI GRAVISSIME

Sono infrazioni gravissime:

- a. pubblicazione, in qualsiasi tempo e in qualsiasi luogo, all'interno di social network di qualsiasi natura, blog, forum di discussione, messaggistica immediata, siti internet, ecc., di commenti denigratori, calunniosi, crudeli o offensivi aventi ad oggetto tutti gli appartenenti alla comunità scolastica quando il comportamento è diretto a colpire persone diversamente abili o comunque vulnerabili o quando la condotta è volta a perseguire finalità discriminatorie o razziste;
- b. reiterare le condotte descritte all'articolo 4 del presente regolamento. Per reiterazione s'intende una ripetizione del comportamento errato a partire dalla terza infrazione sanzionata;
- c. inviare a tutto il personale della scuola e/o ai propri compagni di messaggi a contenuto sessuale, anche mediante strumenti informatici o telematici o dispositivi di telefonia mobile in qualsiasi tempo e in qualsiasi luogo;
- d. minacciare violenze fisiche o molestie in presenza o mediante l'utilizzo di strumenti informatici o telematici nei confronti di tutto il personale della scuola e dei propri compagni;
- e. sottrarre beni o materiali in danno a tutto il personale della scuola e ai propri compagni nonché nei confronti di qualunque terzo durante tutte le attività;
- f. compiere atti di vandalismo su cose;
- g. compiere atti di violenza, in qualsiasi tempo e in qualsiasi luogo, nei confronti di tutto il personale della scuola e dei propri compagni nonché nei confronti di qualunque terzo durante tutte le attività;
- h. non osservare le disposizioni interne relative alla salvaguardia della propria e dell'altrui sicurezza (correre a velocità eccessiva all'interno dell'istituto, sporgersi dai davanzali, arrampicarsi sui cornicioni, manomettere estintori, ecc.);
- i. compiere atti che mettono in pericolo l'incolumità delle persone;
- j. fare uso di e/o spacciare sostanze stupefacenti e da abuso all'interno dell'istituto o negli spazi adiacenti;
- k. raccogliere e diffondere testi, immagini, filmati, registrazioni vocali, senza rispettare i diritti e le libertà fondamentali e soprattutto senza l'esplicito consenso delle persone fatte oggetto di ripresa/registrazione in danno ad uno dei soggetti appartenenti al personale della scuola e ai propri compagni;
- l. commettere aggressioni, molestie, ricatti, ingiurie, diffamazioni, furti d'identità, alterazione, acquisizione illecita, trattamento illecito di dati personali realizzati anche in via telematica in danno a uno dei soggetti appartenenti al personale della scuola e ai propri compagni.

REGOLAMENTO RELATIVO A MANCANZE DISCIPLINARI

ARTICOLO 6: FINALITÀ DEI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

1. I provvedimenti disciplinari hanno finalità educativa e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità ed al ripristino dei rapporti corretti all'interno della comunità scolastica.
2. Nessuno può essere sottoposto a sanzioni disciplinari gravi senza essere stato invitato ad esporre le proprie ragioni in sede di Consiglio straordinario.
3. Nessuna infrazione disciplinare connessa al comportamento può influire sulla valutazione del profitto.
4. Contro le sanzioni disciplinari gravi è ammesso ricorso entro 15 giorni dalla comunicazione della loro irrogazione **all'Organo di Garanzia interno alla scuola, presieduto dal Dirigente Scolastico e composto da almeno un**



I.S.I.S. “L. da Vinci – G.R. Carli- S. de Sandrinelli

Dirigenza e Sede amministrativa via Paolo Veronese, 3 - 34144 Trieste - Tel. 040 309210 - 040 313565

Sede di Via Armando Diaz, 20 - 34124 Trieste - Tel. 040 300744 - C.F. 80020660322

e-mail: tsis001002@istruzione.it - tsis001002@pec.istruzione.it - Sito web: www.davincicarli.edu.it

docente, da almeno un genitore e da almeno uno studente, nominati dal Consiglio d'Istituto.

ARTICOLO 7: VIOLAZIONI E SANZIONI

1. Le infrazioni previste nell'articolo 3 (infrazioni lievi) sono sanzionate, nell'immediatezza del fatto, dal docente che, sentite senza formalismi le giustificazioni dell'incolpato, le rileva con rimprovero verbale. Del provvedimento viene riportata evidenza sul Registro Elettronico e viene informata la famiglia tramite comunicazione sullo stesso e/o sul libretto personale dello studente. Tale comunicazione deve essere controfirmata dal genitore. Ove non diversamente disposto, dopo la terza ammonizione, lo studente che continua a tenere un comportamento scorretto, può essere punito ai sensi del comma seguente.
2. Le infrazioni gravi di cui alle lettere a), b), c), d), e) dell'articolo 4 sono sanzionate con ammonizione scritta e/o sospensione dalle attività didattiche fino ad un massimo di quindici giorni da parte del dirigente scolastico o da un suo delegato, e comunicata alla famiglia che controfirma per presa visione. La violazione di cui alla lettera c) dell'articolo 4 prevede anche la sanzione amministrativa prevista dalle norme vigenti sul divieto di fumo nei locali pubblici.
3. Le violazioni di cui alle lettere f), g), h) dell'articolo 4 sono sanzionate con la sospensione dalle lezioni fino a un massimo di quindici giorni.
4. Le infrazioni gravissime di cui all'articolo 5 sono sanzionate con la sospensione da un minimo di giorni 5 fino al termine delle lezioni. Nei casi di maggiore gravità, in relazione all'intensità della colpevolezza, della durata della condotta e delle sue conseguenze dannose o della rilevanza penale della condotta medesima e, in ogni caso, quando ricorrono le condizioni di cui all'art. 4, commi 9 e 9bis del D.P.R. n. 249 del 1998, è disposta l'esclusione dallo scrutinio finale e la non ammissione all'esame di Stato. I provvedimenti sanzionatori superiori ai quindici giorni sono proposti, a maggioranza, dal Consiglio di Classe e deliberati dal Consiglio d'Istituto.

ARTICOLO 8: SANZIONI

Se un alunno riceve reiteratamente note disciplinari il Consiglio di Classe può comminare provvedimenti disciplinari via via crescenti.



I.S.I.S. "L. da Vinci – G.R. Carli- S. de Sandrinelli

Dirigenza e Sede amministrativa via Paolo Veronese, 3 - 34144 Trieste - Tel. 040 309210 - 040 313565

Sede di Via Armando Diaz, 20 - 34124 Trieste - Tel. 040 300744 - C.F. 80020660322

e-mail: tsis001002@istruzione.it - tsis001002@pec.istruzione.it - Sito web: www.davincicarli.edu.it

Mancanze relative a frequenza irregolare ed al mancato assolvimento degli impegni di studio			
Mancanza	Sanzione	Organo competente	Reiterazione
Mancata giustificazione dell'assenza tramite libretto	Richiamo verbale; se la giustificazione non viene fornita entro il terzo giorno nota disciplinare.	Docente	Il Coordinatore di Classe contatta la famiglia
Ritardo occasionale	Richiamo verbale e produzione della giustificazione	Docente	Il Coordinatore di Classe contatta la famiglia
Dimenticanza del libretto personale	Annotazione sul registro elettronico.	Docente	Dopo 3 dimenticanze il Coordinatore di Classe contatta la famiglia
Smarrimento del libretto personale	Acquisto duplicato su richiesta del genitore e a carico dello stesso	Dirigente Scolastico	
Mancato assolvimento degli impegni di studio	Richiamo verbale e/o segnalazione alla famiglia	Docente	Nota disciplinare
Essere sprovvisti frequentemente del materiale scolastico	Richiamo verbale e/o segnalazione alla famiglia	Docente	Nota disciplinare
Utilizzo di materiali estranei all'uso scolastico (riviste, carte da gioco, lettore MP3, ecc.)	Sequestro temporaneo (nel cassetto della cattedra) e annotazione sul registro elettronico	Docente	Il Coordinatore di Classe contatta la famiglia
Utilizzo di strumenti tecnologici durante le ore di lezione	Sequestro temporaneo (nel cassetto della cattedra) e annotazione sul registro elettronico.	Docente	Alla terza annotazione, verrà valutata la possibilità di un provvedimento disciplinare da parte del



I.S.I.S. "L. da Vinci – G.R. Carli- S. de Sandrinelli

Dirigenza e Sede amministrativa via Paolo Veronese, 3 - 34144 Trieste - Tel. 040 309210 - 040 313565

Sede di Via Armando Diaz, 20 - 34124 Trieste - Tel. 040 300744 - C.F. 80020660322

e-mail: tsis001002@istruzione.it - tsis001002@pec.istruzione.it - Sito web: www.davincicarli.edu.it

			Consiglio di Classe.
--	--	--	----------------------

Mancanze relative al rispetto nei confronti del personale scolastico, dei compagni e di sé stessi			
Mancanza	Sanzione	Organo competente	Reiterazione
Lievi scorrettezze o mancanze	Richiamo verbale	Docente/Dirigente Scolastico	Nota Disciplinare
Linguaggio e gestualità irrispettosi e offensivi	Nota disciplinare sul registro elettronico.	Docente	Provvedimento disciplinare da parte del Consiglio di Classe.
Atti di violenza verbale e/o fisica	Provvedimento disciplinare.	Consiglio di classe.	Sospensione dall'attività didattica senza obbligo di frequenza.
Rispetto nei confronti di sé stessi			
Abbigliamento indecoroso	Richiamo verbale.	Docente	Comunicazione alla famiglia da parte del Coordinatore di Classe
Possesso di sostanze da abuso	Sequestro immediato delle sostanze, comunicazione immediata alle autorità competenti e provvedimento disciplinare.	Dirigente Scolastico e Consiglio di classe	Sospensione dall'attività didattica senza obbligo di frequenza.



I.S.I.S. “L. da Vinci – G.R. Carli- S. de Sandrinelli

Dirigenza e Sede amministrativa via Paolo Veronese, 3 - 34144 Trieste - Tel. 040 309210 - 040 313565

Sede di Via Armando Diaz, 20 - 34124 Trieste - Tel. 040 300744 - C.F. 80020660322

e-mail: tsis001002@istruzione.it - tsis001002@pec.istruzione.it - Sito web: www.davincicarli.edu.it

Acquisizione non autorizzata di immagini, filmati o audio durante l'attività scolastica	Immediata cancellazione del materiale e nota disciplinare	Docente	Provvedimento disciplinare
Condivisione non autorizzata di immagini, filmati o audio effettuati durante l'attività scolastica	Immediata rimozione del materiale e provvedimento disciplinare (si ricorda che tale infrazione comporta denuncia penale e conseguente risarcimento dei danni a livello civile)	Consiglio di Classe e Dirigente scolastico	Sospensione dall'attività didattica senza obbligo di frequenza.
Mancanze relative al rispetto delle regole di organizzazione e sicurezza stabilite all'interno dell'Istituto			
Mancanza	Sanzione	Organo competente	Reiterazione
Comportamento scorretto nell'edificio scolastico o all'esterno di esso	Richiamo verbale	Docente	Nota disciplinare
Comportamento che determini rischi per sé o per gli altri	Nota disciplinare o provvedimento disciplinare in caso di fatti gravi.	Docente	Provvedimento disciplinare da parte del Consiglio di Classe
Comportamento gravemente scorretto durante la visita/viaggio d'istruzione	Immediata comunicazione telefonica alla famiglia e provvedimento disciplinare del Consiglio di Classe	Docente accompagnatore; Consiglio di classe	Se pregiudizievole della sicurezza propria o altrui e/o alla seconda infrazione, rientro immediato dell'alunno a carico della famiglia
Ingiustificato allontanamento dall'edificio scolastico	Immediata comunicazione telefonica alla famiglia e nota disciplinare.	Coordinatore di classe	Alla seconda infrazione, provvedimento disciplinare da parte del Consiglio di Classe



I.S.I.S. "L. da Vinci – G.R. Carli- S. de Sandrinelli

Dirigenza e Sede amministrativa via Paolo Veronese, 3 - 34144 Trieste - Tel. 040 309210 - 040 313565

Sede di Via Armando Diaz, 20 - 34124 Trieste - Tel. 040 300744 - C.F. 80020660322

e-mail: tsis001002@istruzione.it - tsis001002@pec.istruzione.it - Sito web: www.davincicarli.edu.it

Ingiustificato allontanamento dal gruppo durante la visita/viaggio d'istruzione	Immediata comunicazione telefonica alla famiglia e provvedimento disciplinare del Consiglio di Classe	Docente accompagnatore; Consiglio di classe	In caso di allontanamento per lunghi periodi o alla seconda infrazione, rientro immediato dell'alunno a carico della famiglia
Far accedere persone estranee all'interno della scuola	Provvedimento disciplinare	Consiglio di Classe	



I.S.I.S. "L. da Vinci – G.R. Carli- S. de Sandrinelli

Dirigenza e Sede amministrativa via Paolo Veronese, 3 - 34144 Trieste - Tel. 040 309210 - 040 313565

Sede di Via Armando Diaz, 20 - 34124 Trieste - Tel. 040 300744 - C.F. 80020660322

e-mail: tsis001002@istruzione.it - tsis001002@pec.istruzione.it - Sito web: www.davincicarli.edu.it

Mancanze relative al corretto utilizzo delle strutture scolastiche e alla cura dell'ambiente scolastico			
Mancanza	Sanzione	Organo competente	Reiterazione
Insudiciamento dei locali scolastici	Pulizia dei locali insudiciati e comunicazione alla famiglia.	Docente	Provvedimento Disciplinare
Danneggiamento intenzionale con scritte o rotture degli ambienti o dei materiali scolastici o della comunità scolastica.	Nota disciplinare e contributo per la riparazione o la sostituzione da parte dei responsabili in via solidale. Qualora non sia possibile individuare i responsabili, il danno sarà addebitato alla classe o al gruppo che aveva la disponibilità dei materiali. Se il danno è cospicuo e/o effettuato con dolo o colpa cosciente: provvedimento disciplinare.	Consiglio di classe e Dirigente Scolastico	Provvedimento disciplinare.
Sottrazione e furto	Provvedimento disciplinare. Comunicazione all'autorità competente.	Consiglio di classe e Dirigente Scolastico	Sospensione dalle attività didattiche senza obbligo di frequenza.

ARTICOLO 9: PROCEDIMENTO DI IRROGAZIONE DELLE SANZIONI

1. Per le infrazioni di lieve gravità previste dall'articolo 3, l'efficacia educativa dell'intervento correttivo del docente e la necessità di contenere al massimo il turbamento dell'attività didattica impongono immediatezza e tempestività della reazione tali da integrare le ragioni di impedimento della formale contestazione degli addebiti con comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni. Le sanzioni sono pertanto irrogate dal docente secondo quanto previsto dall'art. 8, (Violazioni e sanzioni) del presente regolamento.
2. Per le infrazioni gravi di cui all'articolo 4, lettere a), b), c), d), e) punibili con ammonimento scritto del dirigente, l'efficacia educative dell'intervento correttivo della scuola e l'esigenza di ripristinare immediatamente l'ordinato



I.S.I.S. “L. da Vinci – G.R. Carli- S. de Sandrinelli

Dirigenza e Sede amministrativa via Paolo Veronese, 3 - 34144 Trieste - Tel. 040 309210 - 040 313565

Sede di Via Armando Diaz, 20 - 34124 Trieste - Tel. 040 300744 - C.F. 80020660322

e-mail: tsis001002@istruzione.it - tsis001002@pec.istruzione.it - Sito web: www.davincicarli.edu.it

svolgimento dell'attività didattica impongono immediatezza e tempestività della reazione tali da integrare le ragioni di impedimento della formale contestazione degli addebiti con comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni. Le sanzioni sono pertanto irrogate dal dirigente scolastico con ammonizione scritta, sinteticamente motivate, comunicata alla famiglia che le controfirma per presa visione, previa audizione delle giustificazioni dello studente.



I.S.I.S. “L. da Vinci – G.R. Carli- S. de Sandrinelli

Dirigenza e Sede amministrativa via Paolo Veronese, 3 - 34144 Trieste - Tel. 040 309210 - 040 313565

Sede di Via Armando Diaz, 20 - 34124 Trieste - Tel. 040 300744 - C.F. 80020660322

e-mail: tsis001002@istruzione.it - tsis001002@pec.istruzione.it - Sito web: www.davincicarli.edu.it

3. Per tutte le altre infrazioni diverse da quelle indicate negli art. 3 e 4 del presente regolamento, il dirigente scolastico provvede alla contestazione scritta degli addebiti mediante comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e convoca lo studente e/o la famiglia per il contraddittorio a sua difesa entro cinque giorni dalla contestazione. Il dirigente scolastico provvede, direttamente o mediante delegato, agli atti istruttori ritenuti opportuni.
4. La comunicazione di avvio del procedimento contenente la contestazione degli addebiti deve essere comunicata allo studente personalmente e/o ai suoi genitori. La comunicazione è effettuata mediante raccomandata o posta elettronica. L'atto deve recare la chiara descrizione delle condotte poste in essere dallo studente.
5. Qualora nell'evento rilevante disciplinarmente siano coinvolti altri studenti offesi dalla condotta dell'incolpato, costoro e i loro genitori sono avvisati dell'apertura del procedimento in qualità di controinteressati con le stesse modalità indicate nel comma precedente.
6. Lo studente incolpato ha diritto di farsi assistere da un genitore o, se maggiorenne, da un rappresentante degli studenti eletto negli organi collegiali o nella consulta.
7. L'audizione si svolge alla presenza del dirigente scolastico e del coordinatore di classe. Lo studente espone le proprie giustificazioni e può avvalersi di prove documentali o testimonianze. Le prove a discarico sono assunte direttamente nel corso dell'audizione a discrezione del dirigente scolastico. Qualora ne facciano richiesta, gli alunni controinteressati possono presenziare all'audizione accompagnati da un genitore. Dell'audizione viene redatto apposito verbale a cura di un funzionario delegato dal dirigente scolastico.
8. A seguito dell'audizione il dirigente scolastico, qualora non ravvisi elementi certi di rilevanza disciplinare, dispone l'archiviazione del procedimento con atto scritto comunicato all'incolpato e agli eventuali controinteressati. In tutti gli altri casi, il dirigente scolastico rimette gli atti, secondo la rispettiva competenza, al Consiglio di Classe o al Consiglio d'Istituto ai fini della deliberazione del provvedimento finale.
9. Il procedimento disciplinare deve concludersi entro il termine di 30 giorni. Tutti i termini previsti dal presente regolamento sono ordinatori e la loro violazione non determina decadenza dell'esercizio del potere disciplinare né invalida del provvedimento finale a condizione che non risulti irrimediabilmente compromesso il diritto di difesa dell'incolpato.

ARTICOLO 10: ASSUNZIONE DEL PROVVEDIMENTO DISCIPLINARE A CURA DELL'ORGANO COLLEGALE

1. L'Organo Collegiale è convocato dal dirigente scolastico entro sei giorni lavorativi dall'audizione dell'incolpato.
2. Delle operazioni compiute dall'Organo Collegiale è redatto sintetico verbale.
3. Il provvedimento che delibera la sanzione, immediatamente esecutivo, è redatto per iscritto e deve essere motivato. Nelle ipotesi di sospensione fino al termine delle lezioni e di esclusione dallo scrutinio finale o dall'esame finale, la motivazione deve esplicitare le ragioni per le quali non sono esperibili interventi per un reinserimento responsabile e tempestivo dello studente nella comunità durante l'anno scolastico. Il provvedimento deve recare l'indicazione della sanzione irrogata, la sua durata, la sua decorrenza, nonché l'organo e i termini per proporre impugnazione.
4. L'irrogazione della sanzione disciplinare non esclude l'obbligo di risarcire i danni arrecati alle vittime della condotta ai sensi delle leggi vigenti.
5. Nei casi in cui l'autorità giudiziaria, i servizi sociali o la situazione obiettiva rappresentata dalla famiglia o



I.S.I.S. “L. da Vinci – G.R. Carli- S. de Sandrinelli

Dirigenza e Sede amministrativa via Paolo Veronese, 3 - 34144 Trieste - Tel. 040 309210 - 040 313565

Sede di Via Armando Diaz, 20 - 34124 Trieste - Tel. 040 300744 - C.F. 80020660322

e-mail: tsis001002@istruzione.it - tsis001002@pec.istruzione.it - Sito web: www.davincicarli.edu.it

dallo stesso studente facciano ritenere opportuno il rientro nella comunità scolastica di appartenenza, allo studente è consentito iscriversi, anche in corso d'anno, ad altra scuola.

6. Nei periodi di allontanamento non superiori a 15 giorni la scuola mantiene con lo studente e con i suoi genitori un rapporto finalizzato alla preparazione al rientro nella comunità scolastica.
7. Nei periodi di allontanamento superiori a 15 giorni, in coordinamento con la famiglia e, ove necessario anche con i servizi sociali e con l'autorità giudiziaria, la scuola promuove un percorso di recupero finalizzato alla responsabilizzazione e al reintegro nella comunità scolastica.
8. In caso di trasferimento ad altro istituto anche in corso d'anno, prima che la sanzione sia stata eseguita, della stessa viene data comunicazione alla diversa istituzione scolastica dove l'alunno si è iscritto perché possa disporre in ordine alla sua esecuzione. Parimenti, in caso di iscrizione in corso d'anno di un allievo proveniente da altro istituto, il dirigente scolastico darà esecuzione alla sanzione pendente e non ancora scontata nei termini stabiliti dall'istituto di provenienza.

ARTICOLO 11: IMPUGNAZIONI

1. Avverso i provvedimenti assunti dai docenti è ammesso reclamo al dirigente scolastico. Il dirigente scolastico, verificati i fatti e sentiti i docenti coinvolti, decide sul reclamo con provvedimento succintamente motivato.
2. Avverso i provvedimenti assunti dal dirigente scolastico, è ammesso reclamo all'Organo di Garanzia interno alla scuola.
3. Verso i provvedimenti assunti dal Consiglio di Classe o dal Consiglio d'Istituto, è ammesso ricorso entro 15 giorni decorrenti dalla comunicazione, all'Organo di Garanzia interno alla scuola.